**GP- 3440 /3/2011**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego prowadzonego**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

*o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759)*

ZAMAWIAJĄCY:

**Starosta Goleniowski**

**ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów.**

**tel.:** (0-91) 418 05 12, (0-91) 418 03 61 **fax:** (0-91) 418 25 30

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek ewidencyjnych według §37 i § 38** *rozp. Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r (D.U. z 2001 r. Nr 38 poz. 454)* dla obrębów **Kartlewo**  gm. Przybiernów oraz **Orzesze** gm. Nowogard pow. Goleniów ( *z podziałem na części*)

**SPIS TREŚCI SIWZ**

1. ZAMAWIAJĄCY…………………………………………………………………………........………… 3
2. TRYB ZAMÓWIENIA………………………………………………………………………........……… 3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA…………………………………………………………………… 3
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA..........……………………………………..…………………. 4
5. PRZYGOTOWANIE OFERT….....…………………………………………...........….………………… 4
6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT……………………………………………………………. 4
7. Warunki udziału w postępowaniu ………………………………………………………..... 4
8. OŚWIADCZENIA, DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTEPOWANIU……………………………………………………………………… 4

1. Informacja o ofertach częściowych.................................................................................. 5
2. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH ………………………………………… 5
3. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH WARIANTOWYCH.................................................................... 5
4. WADIUM………………………………………………………………………………………………… 5
5. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI………………………………... 5
6. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI……………………… 5
7. OTWARCIE OFERT................................................................................................................................. 5
8. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT................................................................................................. 6
9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ…………………………………………………………...… ……… 6
10. ODRZUCENIE OFERT I UNIEWAŻNIENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO................................... 6
11. WALUTY OBCE......................................................................................................................................... 7
12. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY............. 7
13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY………………………………………... 7

22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU – POUCZENIE……………………… 7

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Warunki techniczne zał. nr 1
2. Projekt umowy zał. nr 2.
3. Oferta – formularz., zał. nr 3
4. Oświadczenie zał. nr 4

**1. Zamawiający**

**Starosta Goleniowski**

**ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów.**

**tel.:** (0-91) 418 05 12, (0-91) 418 03 61 **fax:** (0-91) 418 25 30

email: [geopowgol@poczta.onet.pl](mailto:geopowgol@poczta.onet.pl) lub [geopowgol@powiat-goleniowski.pl](mailto:geopowgol@powiat-goleniowski.pl)

**Tryb zamówienia**

Postępowanie nr GP-3440/3/11 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39

*ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.*( Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759)

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**charakterystyka obrębów**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obręby **Kartlewo** gm. Przybiernów i obręb **Orzesze** gm. Nowogard- **ewidencja na podkładzie** | | | | | | | | | | | | |
| nazwa obrębu  i numer | ogółem | | działki do m2 | | działki wykazane do ara | | | | udział procentowy gruntów do ara | | | |
| po  wierz  chnia | ilość  działek | ilość  działek | po  wierz  chnia | ilość  działek | po  wierz  chnia | w tym grunty Nadleśnictwa | | po  wierz  chnia | działki | bez gruntów  Nadleśnictwa | |
| ilość  działek | po  wierz  chnia | po  wierz  chnia | działki |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** |
| obręb Kartlewo gm. Przybiernów - część **pierwsza** zamówienia | | | | | | | | | | | | |
| **Kartlewo –3**  gm. Przybiernów | 958 | 506 | 84 | 57 | 422 | 901 | 25 | 279 | 94% | 85% | 65% | 80% |
| Obręb Orzesze - część **druga** zamówienia | | | | | | | | | | | | |
| **Orzesze –7**  gm. Nowogard | 230 | 215 | 14 | 6 | 201 | 224 | 0 | 0 | 97% | 93% | 97% | 93% |

Prace należy wykonać zgodnie z „Warunkami technicznymi”- załącznik nr 1 do SIWZ

Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia

19.12.2011 r.

5. Przygotowanie ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

**a.** Każdy oferent może złożyć tylko **jedną ofertę**, ( po jednej ofercie na każdą część)

**b**. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną **czytelność** jej treści.

**c.** Ofertę należy sporządzić w **języku polskim** pod rygorem nieważności.

**d.** Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w **wewnętrznej i zewnętrznej kopercie**, które będą

zaadresowane na adres Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenie :

**„Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek ewidencyjnych według §37 i § 38** rozp. *Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r (D.U. z 2001 r. Nr 38 poz. 454*) dla obrębów:

**-Kartlewo gm. Przybiernów – część I**

**- Orzesze gm. Nowogard - część II**

***Nie otwierać przed 21.09. 2011 r. godz.11.00.r.***

**( dla Geodety Powiatowego)**

**e** Koperta **wewnętrzna** będzie opatrzona dodatkowo nazwą i adresem Wykonawcy **w celu odesłania**

**oferty** w przypadku jej opóźnienia.

**f.** Wymaga się, by oferta była **podpisana** przez osobę lub **osoby uprawnione** do zaciągania zobowiązań w

imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.

**g. Upoważnienie** do podpisania oferty winno być **dołączone** do oferty, o ile nie wynika z innych

dokumentów załączonych do oferty.

**h.** Wszystkie strony oferty powinny być **ponumerowane**.

**i.** Wymaga się, aby wszelkie **poprawki** były dokonane w sposób **czytelny** i dodatkowo opatrzone datą

dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę

**j.** W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, **kopia** winna być

**poświadczona**  za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**k.**  **Obowiązkowe**  jest, aby Wykonawca dokonał **oględzin dokumentacji** stanowiącej przedmiot

zamówienia, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

**6. Miejsce i termin składania ofert**

**a.**Oferty należy składać w: **Starostwie Powiatowym w Goleniowie, 72-100**

**Goleniów, ul. Dworcowa 1, nr pokoju 121 ( sekretariat)**

**b.** Termin składania ofert upływa **21.09.2011 r. o godz. 10.45**

**c.**  Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiajacego.

**d.** Wszelkie oferty wniesione po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz ocena ich spełnienia

7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo

zamówień publicznych spełniający następujące warunki:

a. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

b. nie są wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1, 2

c. wykonali z należytą starannością w okresie trzech ostatnich lat co najmniej jedno zadanie

dotyczące założenia lub modernizacji ewidencji gruntów i budynków zgodnie z art.24 a ustawy

Prawo geodezyjne i kartograficzne.

d. kierownik przewidziany do realizacji zadania powinien posiadać odpowiednie uprawnienia

zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii określone w art. 43, pkt 1i 2 ustawy Prawo

geodezyjne i kartograficzne.

* 1. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o dokumenty

stanowiące ofertę.

8. Oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków

udziału w postępowaniu i inne dokumenty

1. Dokument lub dokumenty identyfikujące Wykonawcę w obrocie prawnym t.j. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
2. Wypełniony formularz oferty (zał. nr 3)
3. Projekt umowy (załącznik nr 1 do SIWZ) zaakceptowany przez Wykonawcę należy potwierdzić podpisem,
4. oświadczenie oferenta o spełnieniu wszystkich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 4)

**f**. Oświadczenie, że Wykonawca udzieli **trzyletniej rękojmi** na wykonane prace licząc od

daty odbioru

**h.** Pisemnego potwierdzenia przez odpowiedniego Geodetę Powiatowego wykonania w ciągu ostatnich

trzech lat co najmniej jednego zadania dotyczącego założenia i modernizacji ewidencji gruntów i

budynków zgodnie z art. 24 a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

**i.** Kopie uprawnień zawodowych kierownika prac.

**9. Informacja o ofertach częściowych**

Zamawiający  **dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej, o której mowa w art. 83, ust. 2 i 3 ustawy.

**Część I** – obręb **Kartlewo** gm. Przybiernów

C**zęść II** – obręb **Maszewko I** gm. Maszewo

10. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Informacja o zamówieniach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83 ust. 1 ustawy Prawo

zamówień publicznych, gdyż cena jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w tym postępowaniu.

12. Wadium

Odstąpiono od obowiązku wnoszenia wadium

**13. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami**

a. Oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują

pisemnie.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą

elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem

terminu i została niezwłocznie potwierdzona .

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

Geodeta Powiatowy – Marianna Sztylka

Telefon: (091) 418 105 12, 693 182 666 faks: ( 091) 418 25 30 email: [geopowgol@poczta.onet.pl](mailto:geopowgol@poczta.onet.pl)

lub [geopowgol@powiat-goleniowski.pl](mailto:geopowgol@powiat-goleniowski.pl)

**15. Otwarcie ofert.**

**a.** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu

**21.09.2011 r. o godz. 1100** , w siedzibie Starostwa Powiatowego w sali nr 301

Podczas otwarcia ofert, w części jawnej Zamawiający ogłosi imię i nazwisko,

nazwę i adres (siedzibę) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty,

terminu wykonania zamówienia publicznego

**b.** Następnie nastąpi część tajna i w toku dokonywania badania i oceny złożonych

ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**c.** Oferty, które spełniają wszystkie wymagania określone w niniejszych warunkach,

będą poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w

niniejszej dokumentacji.

**d. Zamawiający powiadomi** o wynikach postępowania wszystkich jego

uczestników. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została

wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

**16. Kryteria i sposób oceny ofert.**

**a.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował

następującym kryterium oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie

kryterium:

**cena - znaczenie kryterium 100 %**

Cena, która będzie brana pod uwagę jest ceną brutto podaną w ofercie Wykonawcy.

**b.**  Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Oferty proponujące

ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

**oferta z ceną najniższą**

**x = -------------------------------- x 100%**

**oferta badana**

**c. Najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów**

**procentowych obliczonych wg powyższego wzoru.**

17. Termin związania ofertą

a. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych.

b. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

c. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach

określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**18. Odrzucenie ofert i unieważnienie zamówienia publicznego**

**18.1**.Zamawiający **odrzuci ofertę**, jeżeli:

**a.** jest sprzeczna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia dotyczącą

zamówienia publicznego

**b.** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji

**c**. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

**d.** zawiera omyłki rachunkowe których nie można poprawić na podstawie art. 88,

lub błedy w obliczeniu ceny

**e**. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego

**f.** oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na

podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Prawo

zamówień publicznych.

**18.2**. Zamawiający **może unieważnić** postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych

okoliczności:

a.. nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu

b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na

finansowanie zamówienia

c. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie

zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**19. Waluty obce w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

**20. Formalności dopełniane po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

**Zamawiający** po wyborze oferty najkorzystniejszej **zawiadomi** Wykonawców o:

**a.** Wyborze **najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego

ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców,

którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym

punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

**b.** Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**c**. Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni** z postępowania o udzielenie zamówieniu, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne.

**d**. Informacje zawarte w **pkt. 20.a.** zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu

publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**e**. Zamawiający **zawiera umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym

niż **5 dni od dnia** przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem

terminu związania ofertą jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2.

**f.** Zamawiający **może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia

o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

# **21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga, zgodnie z przepisem art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

# 

# **22. Ochrona prawna Wykonawcy w postępowaniu - pouczenie**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759.) zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.

sporzadziła:

Marianna Sztylka

Geodeta Powiatowy